



ПРЕДСТАВЯНЕ

НА ДЕЙНОСТИ ПО ОСИГУРЯВАНЕ НА ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ
УСЛОВИЯ НА ТРУД И ОБСЛУЖВАНЕ НА РАБОТЕЩИТЕ ОТ СЛУЖБА ПО
ТРУДОВА МЕДИЦИНА

**от СЛУЖБА ПО ТРУДОВА МЕДИЦИНА
при “ М Е Д И К О “ ЕООД,**

Офис гр. София
бул. ”Драган Цанков” №31 Б, ет.2, оф. 11
тел/факс 02/971 98 09
д-р Красимира Стойнова – 0888 266 940

Основните функции на Службата по трудова медицина /СТМ/ са:

1. Разработване на мерки за отстраняване и намаляване на риска за здравето и безопасността при работа.
 2. Наблюдение на здравословното състояние на работниците и служителите и анализирането му във връзка с извършваната работа.
 3. Обучение на работници и длъжностни лица по правилата за опазване на здравето и безопасността при работа.
- СТМ е на разположение на работодателите за обслужване на техните работници и служители в съответствие с изискванията на Закона за здравословни и безопасни условия на труд / ДВ бр. 124 от 1997г./

СЛУЖБАТА ПО ТРУДОВА МЕДИЦИНА “МЕДИКО” ЕООД, ВИ ПРЕДЛАГА СЛЕДНИТЕ ТРУДОВО – МЕДИЦИНСКИ УСЛУГИ:

Комплексно обслужване по договор за срок от една година, обхващащо пълния задължителен обем от дейности съгласно ЗЗБУТ и Наредба №3/ 2008г.

I. Оценка на условията на труд и на работните места, определени от работодателя и оценка на риска на работното място.

1. Оглед на работните места и помещения
 2. Изготвяне на план програма за оценка на риска по работни места
 3. Извършване на специализирани измервания на факторите на работната среда – осветление, микроклимат, шум, прах, токсични вещества от акредитиран Орган за контрол от вида “С” при “Медико” ЕООД по работни места. Контрол на “контур-фаза” защитен проводник, заземление, мълниезащита.
 4. Оценка на работните процеси, оборудването, помещенията, работните места, организацията на труда, факторите на работната среда и трудовия процес и определяне на изложените на риск лица/ЗЗБУТ ДВ бр.124/1999г./
 5. Оценка на риска по работните места/Нар.№5 ДВ бр47/1999г., ЗЗБУТ ДВ бр.124/1997г/
 6. Разработване на препоръки и мерки за снижаване на риска:/ЗЗБУТ ДВ бр. 124/1997г., Нар. №3/2008г./
 7. Съвместно с представители на работодателя и в съответствие с оценката на риска:
 - 7.1. разработване и предлагане на мерки за предотвратяване, отстраняване или намаляване на установения риск;
 - 7.2. изготвяне на предложение за степенуване по приоритети на мерките, отчитайки установения риск, причините за възникване на рисковите фактори и техните характеристики, включително осъществимостта на тези мерки
 - 7.3. оценяване ефективността на предприетите от работодателя мерки;
- ИЗГОТВЯНЕ НА ДОСИЕ ПО УСЛОВИЯ НА ТРУД – ИЗМЕРВАНЕ ФАКТОРИ НА РАБОТНАТА СРЕДА И ОЦЕНКА НА РИСКА**

II. Консултиране и подпомагане на работодателя по отношение:

1. Вида на медицинските прегледи и изследвания при организирането на предварителните медицински прегледи за преценка на пригодността на работещите при постъпване на работа
2. Вида на медицинските прегледи и изследвания при организирането на периодичните медицински прегледи за ранно откриване на измененията в организма в резултат от въздействия на работната среда и трудовия процес

III. Наблюдение на здравословното състояние на работниците и служителите и анализирането му във връзка с извършваната работа.

1. Изготвяне на списък с необходимите медицински специалисти, при провеждане на предварителни медицински прегледи за новоназначени служители.
2. Даване на заключения за пригодността на работника да изпълнява дадения вид работа при новоназначени служители въз основа на данните от Картата за предварителен медицински преглед.
3. Изготвяне на списък с необходимите медицински специалисти, при провеждане на периодичните профилактични прегледи.
4. Даване на заключения за пригодността на работещия да изпълнява дадения вид работа въз основа на извършените профилактични медицински прегледи.

5. Предоставяне на информация на служителите относно здравните рискове, свързани с работата и за резултатите от проведените медицински прегледи и изследвания по подходящ начин и след съгласуване с работодателя.

6. Даване на индивидуални съвети на служителите относно здравето и безопасността при работа.

7. Изготвяне на обобщени анализи за здравословното състояние на работниците и служителите в условията на конкретната работна среда, чрез автоматизирана система за анализ на:

7.1. Резултатите от проведените профилактични медицински прегледи.

7.2. Временната нетрудоспособност на базата на представени болнични листи.

Препоръки на базата на направения анализ, за намаляване на временната нетрудоспособност

8. Водене на лични здравни досиета за здравословното състояние на служителите. /чл28ал. 2 от Нар. №3/2008г./ на хартиен и електронен носител включващи:

- Паспортни данни
- Професионална анамнеза и професионален маршрут
- Резултати и заключения от извършените периодични прегледи и изследвания
- Карта за оценка на работното място или професията

9. Участие на лекар от службата по трудова медицина в изготвяне и заверка на производствени характеристики на работещи за трудоустрояване от ЛКК или ТЕЛК.

10. Участва в дейността на комисията по трудоустрояване Разработване на списъци с места за трудоустроени работници и служители – ежегодно до 30.01.

11.Разработване на препоръки за преустройство на работни места, организация на труда и трудовото натоварване на служителите, които се нуждаят от специална закрила.

IV.Разработване на мерки за отстраняване и намаляване на риска за здравето и безопасността при работа. Разработване на препоръки по нормативни документи:

1. Изготвяне на препоръки по отношение на средствата за колективна и лична защита и на предложенията за намаляване на риска за здравето и безопасността при работа; Оценка на използваните ЛПС.

- Изготвяне на списък на личните предпазни средства / съгласно Чл.17 от Наредба №3/2001г., ДВ бр.46/2001г. /, включващ:

- работните места, професиите и видовете работа, за които се използват ЛПС
- Видът, наименованието и точната идентификация на всяко ЛПС
- Конкретните опасности, за които се прилагат ЛПС

Срок на износване на ЛПС

2. Разработване и предлагане на мерки за прилагане на нормативните актове по здравословни и безопасни условия на труд и консултиране при прилагането им в условията на компанията.

3. Консултации и методическа помощ на ОБЗР и ръководния персонал при прилагане на нормативните документи по ЗБУТ .

- Определяне на работните места, на които работниците имат право на безплатна, съгласно Наредба №11 за определяне на условията и реда за осигуряване на безплатна храна и /или добавки към нея;
- Определяне на работните места, на които работниците имат право на намалено работно време, съгласно Наредба за определяне на видовете работи, за които се установява намалено работно време;
- Определяне на работните места, на които работниците подлежат на допълнителен годишен отпуск, съгласно Наредба за определяне на видовете работи, за които се установява допълнителен платен годишен отпуск;
- Извършване на оценка на риска за здравето на работещите при ръчна работа с тежести, съгласно Наредба №16 ДВ бр.70/2005г.

- Изготвяне на препоръка относно мерки за превенция на професионалния риск при работа с видеодисплей, съгласно Наредба №7 ДВ бр.70/2005г.;

4. Оценка на физическия труд и разработване на физиологични режими на труд и почивка по време на работа. /Нар. №15 и Нар. №16 ДВ бр. 54/1999г./
5. Разработване и представяне на работодателя на необходимите документи, формуляри и оценки по нормативни документи свързани със здравословни и безопасни условия на труд, не посочени в офертата но необходими за изрядността на фирмата пред контролните органи.
6. Оказване помощ на работодателите за създаване на организация за безопасност и здраве при работа.
7. Консултиране и подпомагане на комитетите и групите по условия на труд при осъществяване на дейността им по чл. 29 от ЗЗБУТ.

V. Обучение на работници и длъжностни лица по правилата за опазване на здравето и безопасността при работа. СТМ извършва обучение:

1. Обучение на ръководния персонал, комитетите/групите по условия на труд /Нар №4/1998г./
А/ първоначално обучение Б/ текущо обучение
2. Организиране на обучение на работниците и служителите по правилата за първа долекарска помощ.
3. Разработване на програма и провеждане на обучение по правилата за опазване на здравето и безопасността при работа, както и общите принципи на здравословен начин на живот.
4. Обучение и издаване на Удостоверения за длъжностни лица провеждащи начален и периодичен инструктаж, съгл. Наредба № РД-07-2 на МТСП.

VI. Разработване и представяне на работодателя на необходимите документи, инструкции, формуляри и оценки по нормативни документи свързани със здравословни и безопасни условия на труд, не посочени в офертата но необходими за изрядността на фирмата пред контролните органи.

VII. Организиране и извършване на профилактични медицински прегледи на работещите от медицински специалисти, съобразени с конкретните условия на труд, оценката на риска по работни места и Наредба №3 за предварителни и периодични медицински прегледи на работещите.

Службата по трудова медицина при “МЕДИКО” ЕООД , разполага с необходимата материално – техническа база и специалисти.

СПИСЪК НА ЕКИПА ОТ СПЕЦИАЛИСТИ ПРИ „МЕДИКО” ЕООД

Списък на специалистите, работещи в Службата по трудова медицина, в съответствие с чл.6 от Наредба №3 от 25.01.2008г. за условията и реда за осъществяване дейността на службите по трудова медицина, издадено от Министерство на здравеопазването.

I. Лекарите с призната специалност по трудова медицина и хигиена на труда към Службата по трудова медицина:

- 1. д-р Мая Григориевна Ляпина** – Р-тел Служба по трудова медицина
Образование – висше, медицина с призната специалност хигиена на труда
- 2. д-р Гергана Христова Георгиева** - лекар трудова медицина
Образование – висше, медицина с призната специалност хигиена на труда.
- 3. д-р Георги Иванов Кънев** - лекар трудова медицина
Образование – висше, медицина с призната специалност хигиена на труда.
Образование – висше, медицина с призната специалност хигиена на труда.
- 4. д-р Христо Тошков Христов** - лекар трудова медицина
Образование – висше, медицина с призната специалност хигиена на труда.

II. Списък на специалистите работещи в “Медико” ЕООД

1. д-р Даниел Йорданов Тютюнджиев - управител
2. д-р Красимира Стойнова – лекар СТМ
3. инж. Иван Давидов Иванов - електроинженер
4. Христофор Илианов Христов – спец. съобщителна техника
5. инж. Диан Цвятков Димитров – електроинженер
6. инж. Георги Христов Тюлев -електроинженер
7. Ива Ангелова Иванова - икономист
8. инж. Мими Димитрова Ковачева - инженер топлотехника
9. Мариета Кънчева Петкова - икономист
10. Стоянка Иванова Пенева - икономист
11. Нели Христова Василева – социални дейности
11. инж. Галя Цонева Георгиева – инженер комуникационна техника
12. инж. Татяна Цветанова Василева – машинен инженер
13. инж. Росен Колев Панайотов – инженер мениджър
14. инж. Венцислав Тошков Ванков – електроинженер
15. инж. Борислав Ангелов Борисов – машинен инженер
16. инж. Красимира Коева – Шушулова – машинен инженер
17. инж. Петко Стоянов Добрев – машинен инженер
18. инж. Цвятко Колев Върбов - електроинженер
19. инж. Илиан Йорданов Илиев – инженер химик
20. инж. Петър Стоянов Цанов – инженер по автоматика
21. Теменужка Захариева Недялкова – педагог -историк
22. инж. Елица Владимирова Петкова – инженер машиностроене и уредостроене
23. инж. Станимира Тодорова Миткова – автоматизация на производството
24. инж. Даниела Енчева Борисова – инженер текстилна техника и технология
25. Хубавена Пенчева Колева – техн. на машиностроенето – студена обработка
26. инж. Николай Аврамов Николов – инженер комуникационна техника и технологии
27. инж. Ирена Георгиева Пенчева – електроинженер
28. инж. Надя Кирилова Воденичарова - инженер телекомуникации
29. инж. Борислав Атанасов Марков - инженер медицинска техника
30. инж. Пламен Георгиев Симеонов - инженер „медицинска техника“

VI. Списък на разкрити офиси на “Медико” ЕООД в градовете:

1. гр. София

кв. Изток, ул. „Драган Цанков“ 31Б, ет.2, офис 11

тел./факс: 02 / 971 98 09

E-mail: mediko_stm@abv.bg

- д-р Красимира Стойнова 0888 / 266 940

- инж. Надя Воденичарова 0889 / 166 626

- инж. Станимира Миткова 0882 / 025 078

2. гр. Варна

бул. „Васил Левски“ №58, Бизнес център „Бриз“, офис 303, тел.: 052 / 607 022

- инж. Николай Николов 0884 / 553 414

e-mail: office_varna@mediko.org

Представителство за гр. Варна

3. Бургас

ул. „Вардар“ №27, ет. 1 зад сградата на БСУ

Нелия Близнакова 0896 / 171 090

Станимир Терзиев 0878 / 260 560

4. гр. Плевен

ул. „Ресен“ №15, ет.3, офис 12, тел./факс: 064 / 805 008

- Теменужка Недялкова 0882 / 025 076

5. гр. Габрово

ул. „Чумерна“ 15, ет. 4

В сградата на „ДКЦ – СИАС“, тел. факс : 066 / 866 100

E-mail: mediko_stm@abv.bg

6. гр. Севлиево

ул. „Христо Спиридонов“ № 3, тел./факс: 0675 / 3 53 87

- Хубавена Колева – 0882/025 086

7. гр. Русе

ул. Стоян Заимов №2, бл. Теодора, вх. Г, /зад сградата на Практикер/ ет. 3, офис. 16

тел.: 0885 / 425 357

- инж. Йордан Йорданов 0887 / 414 838

- Севдалина Рашкова 0888 / 724 864

- Галя Георгиева 0886 / 794 678

8. гр. Търговище

ул. „Братя Миладинови“ № 23, тел.: 0601 / 6 46 72; 6 77 62

- Милен Дончев – 0898/438 842

Дом на Науката и техниката ет.3, 0601 / 677 62

- Соня Иванова – 0899/920 078

9. гр. Попово

ул. „Гоце Делчев“ № 6, тел.: 0608 / 4 22 69

- Стоянка Пенева – 0882 / 290 198

10. гр. Ямбол

ул. „Търговска“ бл. 34, ап. 43

- Тодор Хаджиев 0899 / 151 868

11. гр. Първомай

ул. „Орфей“ № 3, тел.: 0336 / 2082

- Стойчо Стойчев 0887 / 383 581

12. гр. Кърджали

ул. „Марица“ № 3, тел.: 0361 / 6 22 22

- инж. Георги Тюлев 0885 / 725 713

13. гр. Хасково

бул. „Съединение“ № 38, ет. 3, тел./факс: 038 / 62 29 87

- инж. Месуре Малкоч 0888 / 667 209

14. гр. Левски

пл. „Свобода“ № 2, тел./факс: 0650 / 866 45

- Славка Стойкова 0887 / 728 664

15. Стара Загора

ул. Августа Траяна 31 /12, тел.: 042 / 657 294

- инж. Исаков 0886 / 835 350

16. гр. Шумен

ул. „Шипка“ №2 А, тел./факс: 054 / 800 098

- инж. Йордан Стаменов 0887 / 704 385

17. Омуртаг

ул. „Волга“ №9

Мустафа Чакъров 0889 / 156 633

18. гр. Троян

ул. „Васил Левски“ №21, тел./факс: 0670 / 60 802

- Даниела Иванова 0885 / 252 724

19. гр. Велинград

Представител: инж. Борислав Борисов – 0887/771 804

КЛИЕНТИ НА “МЕДИКО”

1. ЕСО ЕАД
2. „Райфайзенбанк България“ ЕАД
3. „Булгартрансгаз“ ЕАД, гр. София
4. „Германос Телеком България“ ЕАД- гр. София
5. „Датекс“ ООД, гр. София
6. „Макс телеком“ ООД, гр. София
7. Лео експрес ООД
8. ЕТ “Боро – Богомил Дачев”, гр. София
9. „Тракия Глас България“ ЕАД
10. „Емпорики Банк“ ЕАД, гр. София
11. “Челопеч майнинг” ЕАД, с. Челопеч
12. “Община Кърджали” , гр. Кърджали
13. “Кантек” ЕООД, гр. София
14. “БТБ Беклайдунгстехник Булгариен”ООД, гр. Русе
15. “Орфей Кърджали” ЕООД, гр. Кърджали
16. “Топлофикация” ЕАД, гр. Русе
17. “Топ Ман” ЕООД, гр. Русе
18. “АС инженеринг” ЕООД гр.Ямбол
19. “Котонс индустри България”АД, гр.Ямбол
20. “Ресет компютър” ЕООД, гр. София
21. “Тандем - В” ООД, гр. София
22. “Интерконсулт България” ООД, гр. София
23. “Аришоп Фарма” ЕООД, гр. София
24. “Стемо” ООД, гр. Габрово
25. „Максам България” АД, гр. Габрово
26. „Е.ОН България” ЕАД, гр. Варна

Комплексно обслужване от служба по трудова медицина, измерване фактори на работната среда, оценка на риска по работни места, извършване на профилактични медицински прегледи, наблюдение на здравословно състояние на работещите и анализ – дейности извършвани и към момента в Предприятия с поделения на територията на Р България:

“Електроенергиен системен оператор” ЕАД, “Василка София” ЕООД, “Лео експрес” ЕООД, “Аришоп фарма” ЕАД, “Райфайзен банк”, “Лирекс ВГ” ООД, „Булгартрансгаз” ЕАД, „Кантек” ЕООД, „Стемо” ООД, „Вилокс груп” ЕООД, “Емпорики Банк” ЕАД, „Германос телеком България” ЕАД, „Дженерали Закрила” ЕАД, „Дженерали Застраховане”, „НДИ” , „Нола 07” ООД, СД „Булранг – Вътев и сие”, „Оварас Вендинг” ЕООД, „Ера елит” ЕООД, „Балеа” ООД, „Паралел” ЕООД, „Областно пътно управление” – Пловдив, Ловеч, Габрово, Кърджали, „АТГ” АД, „Денси - М” ЕООД, „Макао” ООД, „Алфа 2000” ООД, „Секюрити холдинг” ООД, „Ай Би ЕС България” и др.

Обслужвани към момента Предприятия с висок производствен риск и численост над 500 човека: „Челопеч майнинг” ЕАД, „ТЕЦ - Перник” ЕАД, „Горубсо - Кърджали” ЕАД, „Оловно – цинков комбинат” АД, „Тракия Глас България” ЕАД,

ПРИОРИТЕТИ:

А/Извършване на всички специализирани измервания на факторите на работната среда: производствен микроклимат, осветеност, шум, прах, психологични и ергономични изследвания. Съблюдава се спазването на всички нормативни документи - ЗЗБУТ ДВ бр.124/1997г., Нар. №13 ДВ бр. 81/1992г., Нар.№7 ДВ бр.88/1999г.

Б/Оценка на работните процеси, оборудването, помещенията, работните места, организацията на труда, факторите на работната среда и трудовия процес и определяне на изложените на риск лица/ЗЗБУТ ДВ бр.124/1999г./

В/Оценка на риска по работни места./Нар.№5 ДВ бр47/1999г., ЗЗБУТ ДВ бр.124/1997г/

Г/Разработване на препоръки и мерки за снижаване на риска/ЗЗБУТ ДВ бр. 124/1997г., Нар. №3/2008г/

Д/Обучение на ръководния персонал и на работещите по осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд и прилагане на нормативните разпоредби.

Е/ Анализиране на здравословното състояние на работещите и връзката му с условията на труд.

Ж/ Организиране и извършване на периодичните профилактични медицински прегледи, съгласно Наредба №3

“МЕДИКО” ЕООД

- ***ГАРАНТИРА КОРЕКТНОСТ И СРОЧНОСТ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОЕТИТЕ ДОГОВОРНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ.***
- **КАЧЕСТВО НА ПРЕДЛАГАНА УСЛУГА**
- **РАБОТИ И РАЗПОЛАГА С КВАЛИФИЦИРАНИ СПЕЦИАЛИСТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ВСИЧКИ УСЛУГИ ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ЗЗБУТ И НАРЕДБДА №3 /2008г./**

ГАРАНТИРАМЕ КАЧЕСТВО, СРОЧНОСТ И КОРЕКТНОСТ! - www.mediko.org

Прилагаме:

- 1. Служба по трудова медицина, съгл. Наредба № 3/2008г. за Службите по трудова медицина - Удостоверение №168/28.11.2000г.;** Пререгистрирана с Удостоверение №190-2/28.01.2009г.
- 2. Акредитиран орган за контрол от вида „С” –** Сертификат за акредитация – ИА “БСА” Рег№ 100 ОКС/27.06.2003г. валиден до 31.12.2014г. – за извършване на контрол на факторите на работната среда по работни места;
- 3. Сертификат за Система** за управление на качеството в съответствие с изискванията на стандарта **EN ISO 9001:2008** – Обхват на сертификацията: “Предоставяне на трудово-медицинска услуга – консултиране и подпомагане на работодателите за прилагане на превантивните подходи за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд” Сертификат № Q080719/25.08.2008г. валиден до 24.08.2011г.
- 4. Сертификат** по EN OHSAS 18 001: 2007
- 5. Удостоверение** за администратор на лични данни.